



Herbligen ist eine kleine ländliche Gemeinde im Kiestal mit rund 650 Einwohnenden. Herbligen zeichnet sich aus durch eine intakte Dorfkultur und Landschaft im Naherholungsgebiet mit viel Wald und landwirtschaftlicher Prägung.

Da unser bisheriger Gemeindeschreiber eine neue berufliche Herausforderung annimmt, suchen wir per 1. Mai 2025 oder nach Vereinbarung eine/n

## Gemeindeschreiber/in

(Beschäftigungsgrad **50%**; eventuell ausbaubar)

Dein Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Geschäftsführung der Gemeindeverwaltung
- Führung Sekretariat Gemeindeversammlung und Gemeinderat, inkl. Vorbereitung und Umsetzung der Geschäfte; Protokollführung
- Führung und Kontrolle Steuerregister, amtl. Bewertung
- Administration Bauverwaltung (es besteht ein externes Bauverwaltungsmandat)
- Archivierung
- Mitorganisation und Durchführung Wahlen und Abstimmungen
- Siegelungsverantwortliche/r
- Gebührenfakturierung
- Personalführung
- Versicherungswesen
- Unterstützung und Beratung des Gemeinderates in seinen Projekten
- Weitere vom Gemeinderat zugewiesene Aufgaben

Du bringst mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Diplom als bernische/r Gemeindeschreiber/in oder allenfalls die Bereitschaft zur Absolvierung der entsprechenden Weiterbildung
- Berufserfahrung in ähnlichen Tätigkeiten
- Grosse Eigeninitiative, Zuverlässigkeit, hohe Sozialkompetenz und Loyalität
- Ehrliche, verantwortungsbewusste, selbständige und lösungsorientierte Persönlichkeit
- Gute EDV-Kenntnisse (Office-Palette; wünschenswert: DIALOG-Programme)

Wir bieten Dir:

- Einen aufgeschlossenen, familiären und lösungsorientierten Gemeinderat
- Eine wohlwollende, sympathische Dorfbevölkerung
- Ein loyales, engagiertes, kollegiales und unterstützendes Verwaltungsteam
- Interessante und selbständige Tätigkeit mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten
- Flexible Zeiteinteilung
- Gute Vereinbarkeit mit Familien-/ und Privatleben
- Möglichkeit für Home-Office 1-2 Tage pro Woche (verhandelbar)
- Zeitgemässe Arbeitsbedingungen und Infrastruktur, Weiterbildungsmöglichkeiten
- Anstellung und Besoldung nach Personalreglement der Gemeinde Herbligen und ergänzend nach kantonaler Personalgesetzgebung

Wir freuen uns, Dich bald kennenlernen zu dürfen!



Gerne erwarten wir Deine Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an den Gemeinderat Herbligen via [info@herbligen.ch](mailto:info@herbligen.ch).

Für Auskünfte steht Dir der Gemeindepräsident Rudolf Scheidegger (079 295 71 05 oder [gr.praesidiales@herbligen.ch](mailto:gr.praesidiales@herbligen.ch)) oder der aktuelle Stelleninhaber Philipp Langhart (031 771 14 44 oder [philipp.langhart@herbligen.ch](mailto:philipp.langhart@herbligen.ch)) gerne zur Verfügung.